

الوحدة الثانية: أتمتة المكاتب



حل أسئلة الدروس + الوحدة

للفصل الحادي عشر (أدبي - شرعي)

اعداد: أ. ياسمين خليفة

مدرسة الرياض الثانوية للبنات



الدرس الأول :
مقدمة في اتمتة المكاتب
ص ٢٨



اجابات أسئلة الدرس الأول

السؤال الأول:

أ. ما المقصود بأتمتة المكاتب؟

جميع الأدوات والأساليب التقنية المحوسبة التي يتم تطبيقها على الأنشطة المكتبية التي تجعل من الممكن معالجة البيانات المكتوبة والمرئية وجمعها وتخزينها وأرشفتها وجميع أنواع المعالجة بطريقة سهلة وسريعة موفرة للجهد والوقت.

ب. عدد عناصر أتمتة المكاتب مع توضيح الفرق بينها.

الأدوات والأجهزة ووسائل الاتصال	البرمجيات (Software)
الاجهزة والأدوات اللازمة للمكاتب من أجل أتمنتها تبعاً لطبيعة عمل تلك المكاتب، مثل: أجهزة الحاسوب والطابعات والمسح الضوئي وغيرها.	البرامج على اختلاف انواعها كبرامج معالجة النصوص والجداول الكترونية وبرامج خاصة بمعالجة الصور وغيرها .

السؤال الثاني: يمر بناء أي نظام أتمتة بعدة مراحل منها :

أ. مرحلة رفع الكفايات البشرية.

المرحلة التي يتم فيها تدريب العنصر البشري للتعامل مع النظام الجديد.

ب. مرحلة التحسين والتعديل .

المرحلة التي يتم فيها تحسين وتعديل النظام بالرجوع إلى التغذية الراجعة من المستخدمين والعاملين

• ما المقصود بكل من المراحل السابقة؟ ذكر أعلاه

• أي المراحل السابقة تسبق الأخرى؟

مرحلة رفع الكفايات البشرية تسبق مرحلة التحسين والتعديل

• ما عدد مراحل بناء نظام الاتمته؟

ثمانى مراحل



السؤال الثالث: اذكر البرمجيات والادوات والاجهزة المناسبة لمكتب المرشد التربوي في مدرستك، من خلال اكمال الجدول الآتي:

الرقم	البرمجيات والادوات والاجهزة	وصف العمل الذي ينجز من خلالها
1	جهاز حاسوب	كتابة التقارير الخاصة بحالات الطلبة و تدوين وارشفة احصائيات متعلقة بحالات الطلبة وتمثيلها بيانياً
2	طابعة	اخراج التقارير والبيانات والاحصائيات على الورق
3	برنامج معالج نصوص	كتابة التقارير الخاصة بحالات الطلبة
4	برنامج جداول الكترونية	تدوين وارشفة احصائيات متعلقة بحالات الطلبة وتمثيلها بيانياً

الدروس الثاني :
أتمتة المكاتب برمجياً
ص ٤١-



اجابات أسئلة الدرس الثاني

السؤال الأول:

أ. أذكر ثلاث أمثلة من البرمجيات المستخدمة في المكاتب، مع توضيح وظيفة كل منها .

أنظمة التشغيل	تهيئة أجهزة الحاسوب للعمل عليها
برامج معالجة النصوص	اعداد المستندات ومعالجتها
برامج الجداول الالكترونية	معالجة البيانات
برامج قواعد البيانات	تنظيم وارشفة البيانات ومعالجتها وتخزينها
برامج معالجة الصور الرقمية	معالجة الصور والتعديل على خصائصها واخراجها
البريد الالكتروني	التواصل بين الاطراف المختلفة (الموظفين فيما بينهم، المسؤول وموظفيه، ...)

ب. أذكر ثلاث اجراءات يمكن تنفيذها على الصور الرقمية خلال معالجتها .

الاقتصاص منها ، التعديل على الوانها ، زيادة دقتها وتوضيحها

ج. أذكر مهمتين يمكن انجازهما من خلال برنامج اوتلوك (Outlook) غير ما ذكر بالدرس.

1. جدولة الاجتماعات .

2. تعيين تذكير للمواعيد والاجتماعات .

3. انشاء المهام وتنظيمها

4. انشاء ملاحظات



السؤال الثاني:

أ. أذكر بروتوكولين يستخدمان في ارسال واستقبال الرسائل عبر البريد الالكتروني.

- بروتوكول ارسال البريد البسيط SMTP (Simple Message Transfer Protocol).
- بروتوكولات استقبال رسائل البريد الالكتروني POP3، IMAP .

ب. هناك عدة أنواع من البريد الالكتروني، أذكرها مع توضيح الفرق بينها.

بريد متاح استخدامه من قبل الجميع عبر شبكة الانترنت من خلال أي متصفح وفي أي مكان في العالم	بريد WEB MAIL
يتصفح المستخدم بريده الإلكتروني المخزن على جهازه الخاص ي من خلال	بريد POP3
برنامج وسيت مثل برنامج (OutLook)، دون الحاجة ليكون متصلا بالإنترنت	
يتم تخزين البريد الإلكتروني الخاص بالمستخدم على الخادم، مع نسخة متزامنة منه على جهاز حاسوب المستخدم الخاص	بريد IMAP



السؤال الثالث:

أكمل الجدول التالي الخاص بالمقارنة بين مواقع تقدم خدمة البريد الالكتروني المجانية:

البريد الالكتروني	البروتوكول الذي يدعمه	حجم الملف المرفق بالرسالة	مدى دعم التخزين السحابي
ياهو	SMTP ، POP3 ، IMAP	لا يزيد عن 25 ميغا بايت	نعم
هوتميل	SMTP ، POP3 ، IMAP	لا يزيد عن 10 ميغا بايت	نعم
جيميل	SMTP ، POP3 ، IMAP	لا يزيد عن 25 ميغا بايت	نعم



السؤال الرابع:

أ- في البريد الالكتروني، ما الفرق بين كل من البريد الوارد والبريد المرسل وعلبة الصادر؟

البريد الوارد: حيث تصل الرسائل الواردة .

علبة الصادر: البريد قيد الارسال.

البريد المرسل: البريد الذي تم ارساله .

ب- علل ما يأتي:

• يعتبر أمن البيانات أمر بالغ الأهمية.

للحفاظ على سلامة البيانات من الضياع أوالوصول المسيء لها

• تحديد درجة أهمية البيانات ضروري في موضوع أمن البيانات.

لتحديد الصلاحيات وبالتالي درجة الوصول لها، حيث لا يجوز لاي كان الوصول لكل البيانات، وانما الوصل

لما هو مصرح له لا غير

• عند تصنيف الرسائل يتم انشاء مجلدات خاصة تحمل تسميات ذات دلالة لما يحفظ بها من رسائل .

تمثل هذه العملية تصنيف الرسائل لتسهيل عملية الرجوع اليها عند الحاجة



الدروس الثالث :
أتمتة المكاتب برمجياً
ص ٤٧-



اجابات أسئلة الدرس الثالث

السؤال الأول:

أ- أذكر ثلاث أمثلة لأدوات التخزين الأكثر استخداماً في هذه الأيام .

1. الأقراص الصلبة.

2. الأقراص الجامدة.

3. الأقراص المدمجة.

4. الذاكرة الوميضية.

ب- أذكر اثنتين من الاعدادات غير ما ذكر بالدرس والتي يمكن تحديدها عند اجراء عملية التصوير باستخدام الطابعة متعددة الاغراض .

تكبير او تصغير التصوير (مثل:من ورق A4 == الى ورق A3 والعكس صحيح)

التحكم بدرجة وضوح الخط على الورق (كثافة الحبر)

ج- أذكر ثلاثة وظائف للطابعة متعددة الوظائف .

1. التصوير .

2. المسح الضوئي .

3. التخزين على الذاكرة الوميضية .

4. الطباعة .



السؤال الثاني:

أ. ما الفرق بين الاقراص الصلبة (HDD) والجامدة (SSD) من حيث سرعة نقل البيانات وثمانها بالسوق ومكونها الداخلي؟

الاقراص الصلبة (HDD)	الاقراص الجامدة (SSD)	
سريعة	سريعة جدا	نقل البيانات
متوسط	عالي	الثمن
مجموعة اقراص معدنية دائرية تدور باستمرار وإبره صغيرة مهمتها قراءة البيانات	قطع الكترونية	مكونها الداخلي

ب. هناك نوعين من الاعدادات يجب اجراؤهما لاستخدام الطابعة متعددة الوظائف من قبل جهاز حاسوب متصل بالشبكة، وضحهما مع اظهار الفرق بينهما .

البرمجي	تتصيب برنامج تعريف الطابعة على جهاز الحاسوب
المادي	تعريف جهاز الحاسوب على الشبكة من خلال IP خاص به

ج. ما الفرق بين التصوير والطباعة في الطابعة متعددة الوظائف ؟

التصوير	عمل نسخ ورقية من نسخة ورقية
الطباعة	اخراج نسخ ورقية عن ملف الكتروني



الدروس الرابع :
انترنت الأشياء و أفاق مستقبلية
ص ٥٧-



إجابات الدرس الرابع

1- ما المقصود بـ ((انترنت الأشياء))؟

شبكة اتصالات عالمية تصل ليس فقط للإنسان عبر الحواسيب بل تصل الأشياء ببعضها البعض باستخدام الانترنت وتقنيات الاتصال اللاسلكي، مثال: المستشعرات – المحركات – أجهزة منزلية.

2- اذكر أمثلة ثلاثة على استخدامات انترنت الأشياء، مع توضيح إحداها؟

- 1- العناية بالصحة والطب: عن طريق المراقبة الصحية عن بعد وحفظ السجلات الكترونيا.
- 2- الامن: دعم تقنيات التعرف على الهوية والاستشعار عن بعد.
- 3- المركبات المتصلة والنقل الذكي: متابعة حالة الطرق وإشارات المرور ودعم الملاحة ودعم السيارات الذكية ورصد المركبات.
- 4- الزراعة: مراقبة المناطق الزراعية واستشعار الطقس وانداز الحرائق.
- 5- الطاقة والوقود: متابعة خزانات الوقود ومراقبة الشبكة الكهربائية ومتابعة خطوط أنابيب الوقود.
- 6- المجال العسكري: إعطاء الأوامر والتحكم وشبكات الاستشعار عن بعد والإنذار والتنبيه.
- 7- التسويق والمبيعات: عبر تطبيقات تطوير جرد السلع وإدارة المخزون وتحليل بيانات العملاء وامن الاعمال التجارية.

3- ما الطبقات المعمارية الأربعة التي تشكل منظومة انترنت الأشياء؟

- 1- بروتوكولات مثل ipv6
- 2- حساسات مستشعرات
- 3- شبكة محلية
- 4- حواسيب مصغرة متحكمات



٤. اذكر اثنين من اهم التحديات والعقبات التي تواجهها انترنت الأشياء؟

- إمكانية اختراق نظام هذه الأشياء والعبث بها سواء من اجل التسلية او أغراض اقتصادية او اجتماعية مثل العيث بقيادة السيارات الذكية او تعطيله.
- كمية البيانات المعالجة التي تنتقل عشوائيا بين الأجهزة الرقمية بحجم خرافي ممكن تزيد من قدرة عمل السيرفرات.

٥. عدد ثلاث من مجالات العمل و الفرص المتاحة للوظائف في مجال انترنت الأشياء ؟

- **المبرمج** : يتعلم البرمجة في مجال الحوسبة و المنصات السحابية التي ستكون الحاضن لكل بيانات الأجهزة في عالم انترنت الأشياء.
- **مهندس نظم** : يصمم و يطور خوارزميات و برمجيات و أنظمة تشغيل و بناء هيكلية الأنظمة السحابية .
- **مدير قواعد البيانات** : نحتاجه في كيفية التعامل مع الكم الهائل من البيانات الناتجة و كيفية تنظيمها و تخزينها و الوصول الي المهم منها .
- **مستشار تقنية معلومات** : تحتاجه الشركات في المشاورة في بناء أنظمة متفاعلة مع عالم انترنت الأشياء .
- **رائد الاعمال** : يقدم حولا إبداعية على شكل منتج او خدمة .



أسئلة الوحدة ص ٥٨ - ٦٠



السؤال الأول: اختر الاجابة الصحيحة في كل مما يلي :

ب.الامتة	1. ما المفهوم الذي يطلع على " التشغيل الآلي لجهاز ما " ؟
أ.التحليل وتحديد الاحتياجات	2. ماذا يطلق على مرحلة "دراسة واقع مكتب ما وتحديد متطلباته" في مراحل بناء نظام الامتة؟
ب.الجداول الالكترونية	3. ماذا يطلق على البرامج المستخدمة في تنظيم وتحليل وتخزين البيانات؟
أ.SMTP	4. ما اسم البروتوكول الخاص بارسال البريد البسيط؟
ج.بريد WEB MAIL	5. ما نوع البريد المتاح استخدامه من قبل الجميع عبر شبكة الانترنت من خلال أي متصفح؟
ج.OutLook	6. أي من البرمجيات التالية يستخدم لتنظيم البريد الالكتروني؟
د.Bit Locker	7. أي من الأدوات التالية تستخدم لتشفير البيانات؟
أ. أدوات تخزين	8. ما الفئة التي تنتمي لها كل من: الاقراص والذاكرة الوميضية؟
ج.SSD	9. ما الاقراص التي تتصف بأنها لا تحتوي بداخلها أقراص دائرية وبداخلها قطع الكترونية؟
ب. الناسوخ	10. أي الآتية هو جهاز يقوم بتحويل النسخة الورقية المطبوعة الى نقطية ويرسلها عبر خط الهاتف؟

الحوسبة السحابية	11- قيامك باستخدام المصادر الحوسبة (العتاد والبرمجيات) عن طريق الانترنت، مقدمة إليك بشكل خدمة.
انترنت الاشياء	12- شبكة اتصالات عالمية تصل ليس فقط الانسان عبر الحواسيب، بل تصل الاشياء ببعضها بعضا باستخدام شبكة الانترنت وتقنيات الاتصالات اللاسلكية.
رائد اعمال	13- يقدم حلاولا إبداعية لمشكلات ويطور منتجات ويقدم خدمات ويسعى إلى جلب المستثمرين لدعم الأفكار.
سيسكو	14- شركة عالمية رائدة في مجال الشبكات والاتصالات.
معالجة الكم الهائل من البيانات بين الأجهزة الرقمية.	15- أي من الآتية تعد من التحديات والعقبات التي تواجه تطوير أنظمة انترنت الاشياء؟

السؤال الثاني:

أ- عدد ثلاث من المهام التي تقوم بها الطابعة متعددة الوظائف.
تصوير - جهاز فاكس - ماسح ضوئي - طابعة.

ب. أكمل الجدول التالي الخاص بالمقارنة بين أدوات التخزين :

نوع الداة	مسمى القرص بالعربية	ثمن القرص	سرعة نقل البيانات
CD	القرص المضغوط	رخيص جدا	اقل من متوسط
DVD	قرص الفيديو الرقمي	رخيص	اقل من متوسط
SSD	الاقراص الجامدة	غالي جدا	سريع جدا
HHD	الاقراص الصلبة	غالي	سريع
Flash Memory	الذاكرة الوميضية	متوسط	متوسط



ج. أكمل الجدول الآتي :

الرقم	اسم الجهاز	وظيفته
1	الطابعة	طباعة المعلومات والبيانات بأنوعها النصية والصورية و... ورقياً
2	آلة التصوير	عمل نسخ ورقية عن الملفات الورقية
3	الناسوخ	إرسال النسخ الورقية المطبوعة عن طريق خط الهاتف بعد مسحها ضوئياً وتحويلها إلى صورة نقطية عند المرسل ، وعكس العملية عند الناسوخ المستقبل .
4	الماسح الضوئي	إدخال النسخ الورقية على شكل صور إلى الحاسوب

دعواتكم بصحة وعافية

دعواتكم

